उत्तर प्रदेश राज्य पर्यटन विकास निगम लि0
सी–13, विपिन खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ।

संख्या 2284/कार्मिक–3/त0से0 /2026 दिनॉक 23 नवम्बर, 2026

मुख्य व्यवस्थापक,
कम्प्यूटर अनुभाग
निगम मुख्यालय।

निगम की तकनीकी सेल में अभियन्ताओं को प्रतिनियुक्ति के आधार पर आबद्ध किया जाना है, जिस हेतु निगम की वेब साइट पर अपलोड किये जाने हेतु अर्हता, नियम एवं शर्ते तथा आवदेन का प्रारूप संलग्न कर इस आशय से प्रेषित है कि कृपया तद्नुसार उक्त नियम शर्ते तथा आवेदन का प्रारूप निगम की वेबसाईट upstdc.co.in पर तत्काल अपलोड कराने का कष्ट करें।

संलग्नक' यथोक्त।

(रश्मि मिश्रा)
प्रबन्धक कार्मिक

उत्तर प्रदेश पर्यटन

राजर्षि पुरूषोत्तम दास टण्डन पर्यटन भवन
सी–13, विपिन खण्ड,गोमतीनगर, लखनऊः
upstdc.co.in, mail: mdupstdc@gmail.com/md@upstdc.co.in

पत्र सं0 /का0–3/प्रतिनियुक्ति/2026 दिनॉक नवम्बर 2026

उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम लि0, लखनऊ में अभियन्तागण के प्रतिनियुक्ति के आधार पर कार्य हेतु आमंत्रण

उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम लि0 उत्तर प्रदेश राज्य सरकार/केन्द्र सरकार के सरकारी विभाग/उपक्रम/प्राधिकरण/निगम में कार्यरत अभियन्ता जो इस निगम में प्रतिनियुक्ति पर आने के इच्छुक है, अभियन्ताओं से आवेदन पत्र ऑमत्रित करती है जिसका विवरण निम्नवत हैः–

क्रमॉक	पदनाम	पदों की संख्या	नियुक्ति का प्रकार
1	सहायक अभियन्ता (सिविल)	03 (तीन)	प्रतिनियुक्ति
2	अवर अभियन्ता (सिविल)	08 (आठ)	प्रतिनियुक्ति

अभ्यर्थी हेतु निर्धारित मानदण्ड

क्रमॉक	पदनाम	पदो की संख्या	पे बैण्ड एवं ग्रेड–पे	नियुक्ति का प्रकार	निर्धारित आयु
1	सहायक अभियन्ता (सिविल)	03 (तीन)	पे बैण्ड–3, (15000–39100 ग्रेड–पे 5400) सातवें वेतनमान पे लेबिल–10 के समकक्ष	प्रतिनियुक्ति	अधिकतम आयु 55 वर्ष
2	अवर अभियन्ता (सिविल)	08 (आठ)	पे बैण्ड–2, (9300–34800 ग्रेड–पे 4200) सातवें वेतनमान पे लेबिल–6 के समकक्ष	प्रतिनियुक्ति	अधिकतम आयु 55 वर्ष

आवेदन पत्र जमा करने की तिथि	31–12–2026

महत्तवपूर्ण निर्देश

इन पदों के लिये आवेदन करने वाले आवेदकों हेतु आवश्यक दिशा निर्देश निम्नवत हैः–

1– उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम लि0 द्वारा संचालित निर्माण परियोजनाएँ लगभग प्रदेश के समस्त जनपदों में है। इच्छुक अभ्यर्थी को विभागीय आवश्यकतानुसार मुख्यालय पर अथवा फील्ड में तैनात किया जा सकता है।

2– अभ्यर्थी अपने मूल विभाग के उचित माध्यम के द्वारा ही नियत आवेदन पत्र पर निर्धारित समय सीमा के अन्दर आवेदन कर सकते है।

3– प्राप्त आवेदनों के मध्य चयन के लिये उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम लि0 द्वारा आवेदकों के व्यक्तिगत साक्षात्कार का आयोजन किया जायेगा। जो अभ्यर्थी व्यक्तिगत साक्षात्कार में सफल होंगे उन्हे ही प्रतिनियुक्ति पद के लिये चुना जायेगा।

4– आवेदकों के नाम सहित साक्षात्कार की तिथि इस निगम की बेवसाईट **upstdc.co.in** पर प्रकाशित की जायेगी।

5– आवेदन हेतु नियत अधिकतम आयु सीमा की गणना आवेदन पत्र जमा करने की अन्तिम तिथि से की जायेगी।

6– प्रतिनियुक्ति की अवधि 03 वर्ष है, एवं आवश्यकता पड़ने पर तथा निगम के लिये उपयुक्त पाये जाने की दशा में सक्षम प्राधिकारी द्वारा इसे 05 वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है।

7– असंतोषजनक प्रदर्शन/आचरण के मामले में किसी भी समय प्रतिनियुक्ति समाप्त की जा सकती है और उम्मीदवार को उसके मूल विभाग हेतु कार्यमुक्त किया जा सकता है।

8– आवेदक केवल निर्धारित प्रारूप पर ही आवेदन कर सकते हैं। आवेदन प्रारूप उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम लि0 के पर्यटन भवन स्थित कार्यालय से निःशुल्क प्राप्त किये जा सकते है, अथवा निगम की बेवसाइट **upstdc.co.in** पर भी डाउन लोड किये जा सकते है।

9– विधिवत रूप से भरा हुआ आवेदन पत्र समस्त संलग्नकों सहित निर्धारित समय सीमा के अन्दर प्रबन्ध निदेशक उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम, सी–13, विपिन खण्ड गोमतीनगर लखनऊ के कार्यालय में पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से अथवा व्यक्तिगत रूप से जमा कर सकते है।

10 आवेदक उसी पद हेतु आवेदन कर सकता है, जिस पद पर अपने वह मूल विभाग में कार्यरत है।

प्रबन्ध निदेशक

महत्तवपूर्ण निर्देश

इन पदों के लिये आवेदन करने वाले आवेदकों हेतु आवश्यक दिशा निर्देश निम्नवत हैः–

1– उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम लि0 द्वारा संचालित निर्माण परियोजनाएँ लगभग प्रदेश के समस्त जनपदों में है। इच्छुक अभ्यर्थी को विभागीय आवश्यकतानुसार मुख्यालय पर अथवा फील्ड में तैनात किया जा सकता है।

2– अभ्यर्थी अपने मूल विभाग के उचित माध्यम के द्वारा ही नियत आवेदन पत्र पर निर्धारित समय सीमा के अन्दर आवेदन कर सकते है।

3– प्राप्त आवेदनों के मध्य चयन के लिये उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम लि0 द्वारा आवेदकों के व्यक्तिगत साक्षात्कार का आयोजन किया जायेगा। जो अभ्यर्थी व्यक्तिगत साक्षात्कार में सफल होंगे उन्हे ही प्रतिनियुक्ति पद के लिये चुना जायेगा।

4– आवेदकों के नाम सहित साक्षात्कार की तिथि इस निगम की बेवसाईट **upstdc.co.in** पर प्रकाशित की जायेगी।

5– आवेदन हेतु नियत अधिकतम आयु सीमा की गणना आवेदन पत्र जमा करने की अन्तिम तिथि से की जायेगी।

6– प्रतिनियुक्ति की अवधि 03 वर्ष है, एवं आवश्यकता पड़ने पर तथा निगम के लिये उपयुक्त पाये जाने की दशा में सक्षम प्राधिकारी द्वारा इसे 05 वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है।

7– असंतोषजनक प्रदर्शन/आचरण के मामले में किसी भी समय प्रतिनियुक्ति समाप्त की जा सकती है और उम्मीदवार को उसके मूल विभाग हेतु कार्यमुक्त किया जा सकता है।

8– आवेदक केवल निर्धारित प्रारूप पर ही आवेदन कर सकते हैं। आवेदन प्रारूप उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम लि0 के पर्यटन भवन स्थित कार्यालय से निःशुल्क प्राप्त किये जा सकते है, अथवा निगम की बेवसाइट **upstdc.co.in** पर भी डाउन लोड किये जा सकते है।

9– विधिवत रूप से भरा हुआ आवेदन पत्र समस्त संलग्नकों सहित निर्धारित समय सीमा के अन्दर प्रबन्ध निदेशक उ0प्र0 राज्य पर्यटन विकास निगम, सी–13, विपिन खण्ड गोमतीनगर लखनऊ के कार्यालय में पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से अथवा व्यक्तिगत रूप से जमा कर सकते है।

10 आवेदक उसी पद हेतु आवेदन कर सकता है, जिस पद पर अपने वह मूल विभाग में कार्यरत है।

प्रबन्ध निदेशक

APPLICATION PROFORMA

(FOR THE POST ON DEPUTATION IN U.P STATE TOURISM DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED, LUCKNOW)

Please Affixe self attested recent passport size photograph

Applied for the posts (on Deputation): .....

1. Name of Applicant (Block Letter): .....
2. Date of Birth (Please attach self attested photo copy & proof of D.O.B) .....
3. Father's Name: .....
4. Contact Number of Applicant: .....
5. Email Id(Valid): .....
6. Correspondance Address: .....
7. Permanent Address: .....
8. Whether belong to SC/ST/OBC/PwDs: .....
9. **Educational Qualification: (Please attach self attached photocopy)**

Educational Qualification prossessed	Board/University	Year of passing	Passing % or Equivalent Grade	Duration	Main Subject(s)
High School					
Intermediate					
Diploma in Civil Engineering					
B.E/B.Tech in Civil Engineering					

10. **Work Experience Details:(in chronological order starting with the latest ,attach separate sheet if required). (Please attach self attached photo copy as proof wherever required/relevant)**

Organization	Post Held/Designation	From	To	Pay Scale	Nature of Duties (in Detail, may attach a separate sheet)

11. Presently working under:-

(A) Name of Department:-

(B) (1) Name of Parent Department.....

(2) Present Post.....

(3) Total emoluments per month (presently).....

(4) Date of Retirement.....

12. Additional Information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post.....

.....

I have carefully gone through the Vacancy Notice and undertake that information/details furnised above are correct to the best of my knowledge.

Date.....

Signature of the Candidate